

## વ્યાપાર જવાબદારી નીતિ

### 1. પ્રસ્તાવના:

#### 1.1 અવકાશ અને હેતુ:

રેગ્યુલેશન 34 અને સેબી (લિસ્ટિંગ ઓબ્લિગેશન્સ એન્ડ ડિસ્ક્લોઝર રિક્વાયરમેન્ટ્સ) રેગ્યુલેશન્સ, 2015 ની અન્ય લાગુ જોગવાઈઓ, ટોચની એક હજાર લિસ્ટેડ કંપનીઓ (દર નાણાકીય વર્ષના માર્કેટ કેપિટલાઇઝેશન પર આધારિત) ને તેના વાર્ષિક અહેવાલના ભાગ રૂપે બિઝનેસ રિસ્પોન્સિબિલિટી રિપોર્ટનો સમાવેશ કરવાની જરૂર છે. 2011 માં કોર્પોરેટ બાબતોના મંત્રાલય દ્વારા પ્રસ્તાવિત 'વ્યવસાયની સામાજિક, પર્યાવરણીય અને આર્થિક જવાબદારીઓ પરની રાષ્ટ્રીય સ્વૈચ્છિક માર્ગદર્શિકા' માં કંપનીઓ દ્વારા તેમની વ્યવસાય પદ્ધતિઓના ભાગ રૂપે અપનાવવામાં આવનાર નવ સિદ્ધાંતો નક્કી કરવામાં આવ્યા હતા.

ઈન્ડિયામાર્ટ ઇન્ટરમેશ લિમિટેડ (કંપની) ટોચની એક હજાર લિસ્ટેડ કંપનીઓમાંની એક છે, તેણે આ નીતિઓને મંજૂરી આપી છે અને અપનાવી છે, જે ઉપરોક્ત ઉલ્લેખિત સિદ્ધાંતોને અનુરૂપ છે.

#### 1.2 લાગુ પડે છે:

આ નીતિઓ કંપનીના તમામ કાર્યો અને શાખાઓમાં ડિરેક્ટરો અને કર્મચારીઓને લાગુ પડે છે.

#### વ્યાખ્યાઓ

- "અધિનિયમ" કંપની અધિનિયમ, 2013 અને તેના હેઠળ સૂચિત નિયમોનો અર્થ થશે.
- "ઓડિટ સમિતિ અથવા સમિતિ" કંપની અધિનિયમ, 2013 ની જોગવાઈઓ અનુસાર અને સેબીના નિયમો અનુસાર કંપનીના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સની સમિતિ.
- "બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ" અથવા "બોર્ડ" કંપનીના સંબંધમાં, એટલે ઈન્ડિયામાર્ટ ઇન્ટરમેશ લિમિટેડ ('કંપની') ના ડિરેક્ટર્સની સામૂહિક સંસ્થા.
- "કંપની" કંપની અધિનિયમ, 1956 ની જોગવાઈઓ હેઠળ રચાયેલી કંપની, "Indiamart Intermesh Limited" નો અર્થ થાય છે.
- "નિયમો" SEBI (લિસ્ટિંગ ઓબ્લિગેશન્સ એન્ડ ડિસ્ક્લોઝર જરૂરીયાતો) રેગ્યુલેશન્સ, 2015 નો અર્થ થશે.
- "શેરબજાર" સિક્યોરિટીઝ કોન્ટ્રાક્ટ્સ (રેગ્યુલેશન) એક્ટ, 1956ની કલમ 2 ની કલમ (f) હેઠળ વ્યાખ્યાયિત કર્યા મુજબ માન્ય સ્ટોક એક્સચેન્જનો અર્થ થાય છે.

#### અમલીકરણ

કંપનીના બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ વ્યવસાયના અમલીકરણ માટે જવાબદાર છે

કંપનીની જવાબદારી નીતિઓ. કંપનીના ચીફ ફાયનાન્સિયલ ઓફિસર શ્રી પ્રતીક ચંદ્રને આ નીતિઓના હેતુ માટે બિઝનેસ રિસ્પોન્સિબિલિટી હેડ તરીકે નિયુક્ત કરવામાં આવ્યા છે.

બિઝનેસ રિસ્પોન્સિબિલિટી હેડ પોલિસીના અસરકારક અમલીકરણ માટે આવા કાર્યકારી વડા અને આંતરિક અને બાહ્ય નિષ્ણાતોનો સહારો લઈ શકે છે જે તેને યોગ્ય લાગે. આ નીતિઓ કંપનીની અન્ય વર્તમાન નીતિઓ દ્વારા પણ સમર્થિત છે.

### નીતિઓ:

જો કે કંપની કાર્યકારી વડાઓ દ્વારા યોગ્ય રીતે મંજૂર કરાયેલ વિવિધ આંતરિક નીતિઓનું પાલન કરે છે અથવા નિર્ધારિત કરે છે, જે 'વ્યવસાયની સામાજિક, પર્યાવરણીય અને આર્થિક જવાબદારીઓ પર રાષ્ટ્રીય સ્વૈચ્છિક માર્ગદર્શિકા' ના સિદ્ધાંતોને અનુરૂપ છે પરંતુ મંજૂરીના કોઈ આદેશના અભાવને કારણે બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ, બોર્ડ દ્વારા ઔપચારિક રીતે મંજૂર ન થઈ શકે.

કંપનીએ પહેલાથી જ બોર્ડ ઓફ ડિરેક્ટર્સ દ્વારા યોગ્ય રીતે મંજૂર કરાયેલ 'વ્યવસાયની સામાજિક, પર્યાવરણીય અને આર્થિક જવાબદારીઓ પર રાષ્ટ્રીય સ્વૈચ્છિક માર્ગદર્શિકા'ના કેટલાક સિદ્ધાંતોને અનુરૂપ નીચેની નીતિઓ અમલમાં મૂકી છે.

**સિદ્ધાંત 1:** વ્યવસાયે નૈતિકતા, પારદર્શિતા અને જવાબદારી સાથે પોતાનું સંચાલન અને સંચાલન કરવું જોઈએ

કંપની માને છે કે વ્યવસાયે નૈતિકતા, પારદર્શિતા અને જવાબદારી સાથે પોતાનું સંચાલન કરવું જોઈએ અને તેનું સંચાલન કરવું જોઈએ જેમ કે વાજબી વેપાર પ્રેક્ટિસમાં સામેલ થવું, પારદર્શક રીતે વાતચીત કરવી અને સંબંધિત હિતધારકોને અસર કરતા તેમના નિર્ણયો વિશેની માહિતીની એક્સેસની ખાતરી કરવી. આ પાસાઓ ડિરેક્ટરો અને વરિષ્ઠ મેનેજમેન્ટ કર્મચારીઓ માટે આચાર સંહિતા અને નીતિશાસ્ત્ર માટેની કંપનીની નીતિ અને કંપનીની આચાર સંહિતા હેઠળ આવરી લેવામાં આવ્યા છે. કંપની તેમની ઇન્ડક્શન ટ્રેનિંગ 'શુભારંભ'ના ભાગરૂપે તેના કર્મચારીઓમાં તેના મુખ્ય મૂલ્યો એટલે કે ટીમ વર્ક, રિસ્પોન્સિબલ, ઇન્ટિગ્રિટી અને પેશન (TRIPS)નો પણ સમાવેશ કરે છે. નૈતિકતા, પારદર્શિતા અને જવાબદારી સુનિશ્ચિત કરવા માટે, કંપનીએ કંપનીમાં વ્હીસલ બ્લોઅર મિકેનિઝમનું પણ સંસ્થાકીયકરણ કર્યું છે અને તેના સંબંધમાં યોગ્ય રીતે મંજૂર નીતિ કર્મચારીઓ માટેના વિશિષ્ટ પોર્ટલ પર કર્મચારીઓ સહિત તમામ હિસ્સેદારોને પ્રસારિત કરવામાં આવી છે.

**સિદ્ધાંત 8:** વ્યવસાયોએ સમાવેશી વૃદ્ધિ અને સમાન વિકાસને સમર્થન આપવું જોઈએ  
કંપની ગ્રામીણ વિસ્તારોમાં નાના ઉદ્યોગ સાહસિકો, SME અને MSME ને વિવિધ કેન્દ્રિત પહેલ કરીને અને ઓનલાઈન વ્યવસાય કરવાની રીતને પ્રોત્સાહન આપીને તકો પૂરી પાડીને વૃદ્ધિ અને સમાન વિકાસમાં ફાળો આપે છે. તેની પહેલના ભાગરૂપે, કંપની અમુક ક્ષેત્રોને ઓળખે છે અને નાનાને તાલીમ આપે છે



ઉદ્યોગસાહસિકો મુખ્યત્વે આવા ગ્રામીણ વિસ્તારના નાના ઉદ્યોગસાહસિકો અને યુવાનો માટે રોજગારી અને સંભવિત આવક વૃદ્ધિના હેતુ માટે. આ તાલીમ કાર્યક્રમો તેમને ઇન્ટરનેટ અને ટેકનોલોજીનો ઉપયોગ કરીને વિકાસ કરવાની સંભવિત તકો માટે ખુલ્લા પાડે છે. કંપનીની પર્યાવરણીય અને સામાજિક જવાબદારી કંપનીની CSR નીતિ દ્વારા સંચાલિત થાય છે જે સમાજના સર્વસમાવેશક વિકાસ અને સમાન વિકાસને સમર્થન આપે છે.

કંપનીની બિઝનેસ પ્રેક્ટિસને સંચાલિત કરતી બાકીની નીતિઓ નીચે દર્શાવેલ છે:

**A. ટકાઉ ઉત્પાદનો અને સેવાઓ પ્રદાન કરવા માટેની નીતિ**

ટકાઉપણું એ કંપનીના વિઝન અને મિશન સ્ટેટમેન્ટના મહત્વના ઘટકોમાંનું એક છે. કંપનીના ઉત્પાદન અને સેવાઓમાં સતત વૃદ્ધિ અને લાંબા ગાળાની નફાકારકતા હાંસલ કરવા માટે, તે તેના ગ્રાહકો સાથે વિશ્વસનીય અને ટકાઉ હોવું જરૂરી છે. કંપની પર્યાવરણની દ્રષ્ટિએ ટકાઉ તકનીકોને અપનાવવામાં તેની ભૂમિકાને ધ્યાનમાં લે છે. ટકાઉ ઉત્પાદનો અને સેવાઓ માટેની નીતિ પર્યાવરણ સંરક્ષણ, સામાજિક સુખાકારી અને આર્થિક વૃદ્ધિ વચ્ચે યોગ્ય સંતુલન જાળવવાના લક્ષ્યાંક ધરાવે છે. કંપની પર્યાવરણ પરની અસર ઘટાડવા અને સંસાધનોના કાર્યક્ષમ વપરાશને પ્રોત્સાહન આપવાનો પ્રયાસ કરે છે જેમ કે એર કંડિશનિંગ રન ટાઇમ મોનિટરિંગ, ક્લાઉડ સર્વિસ, એલઈડીનું ઇન્સ્ટોલેશન, સીએફએલ અને અન્ય ઓછી ઉર્જાનો વપરાશ કરતા ઓફિસ સાધનો, પ્રતિબંધિત પ્રિન્ટર અને કોપિયરનો ઉપયોગ વગેરે.

નીતિ નીચેની બાબતોને પૂર્ણ કરવાનો પ્રયાસ કરે છે:

1. જીવન ચક્રમાં સલામતી અને સંસાધનોના શ્રેષ્ઠ ઉપયોગની ખાતરી કરવી અને તમામ સંબંધિત વ્યક્તિઓ તેમની જવાબદારીઓથી વાકેફ છે તેની ખાતરી કરવી.
2. ખાતરી કરો કે ઉપભોક્તાઓ શિક્ષણ, ઉત્પાદન/સેવાઓની તાલીમ, યોગ્ય અને મદદરૂપ માર્કેટિંગ સંચાર, સામગ્રીની સંપૂર્ણ વિગતો અને કંપનીની સેવાઓના ઉપયોગના પ્રમોશન દ્વારા તેમના અધિકારો વિશે જાગૃત છે.
3. નવા ઉત્પાદન અથવા સેવાની રચના કરતી વખતે, કંપનીએ ખાતરી કરવી જોઈએ કે આવી સેવાઓ વિકસાવવા અથવા પ્રદાન કરવા માટે જરૂરી તકનીકો સંસાધન કાર્યક્ષમ અને ટકાઉ છે.
4. સામાજિક, નૈતિક અને પર્યાવરણીય બાબતોને સમાવિષ્ટ કરીને નવી ટેકનોલોજીના વિકાસ, જમાવટ અને વ્યાપારીકરણની પ્રક્રિયાની નિયમિત સમીક્ષા અને સુધારણા.
5. કંપનીએ પરંપરાગત જ્ઞાન અને અન્ય પ્રકારની બૌદ્ધિક સંપત્તિના માલિક હોઈ શકે તેવા લોકોના અધિકારોને ઓળખવા અને તેનું સન્માન કરવું જોઈએ.
6. કંપનીએ એ ઓળખવું જોઈએ કે સંસાધનોનો વધુ પડતો વપરાશ અને બગાડ, સંસાધનોના રિસાયક્લિંગ સહિત ટકાઉ વપરાશને પ્રોત્સાહન આપવું.

## B. કર્મચારી સુખાકારી પરની નીતિ

એક સંસ્થાની તેની સૌથી કિંમતી સંપત્તિ તરીકે કર્મચારીઓ. કંપની ઉચ્ચ નૈતિક સિદ્ધાંતો સાથે કાર્ય સંસ્કૃતિને પ્રોત્સાહન આપવામાં માને છે અને અમારા કર્મચારીઓને સંપૂર્ણ અખંડિતતા, પ્રતિબદ્ધતા અને માલિકી સાથે કાર્ય કરવા પ્રોત્સાહિત કરે છે. એક સ્વસ્થ અને પ્રેરિત કાર્યબળ એ વ્યવસાયના ધ્યેયો હાંસલ કરવાની ચાવી છે અને આ માટે કંપની તેના કર્મચારીઓની વ્યાવસાયિક વૃદ્ધિ અને પુરસ્કાર પરફોર્મસને ટેકો આપવાનો પ્રયાસ કરશે. કંપની તેના તમામ કર્મચારીઓને કારકિર્દી વૃદ્ધિ અને વિકાસની તકો આપીને તેના ટેલેન્ટ પૂલને મજબૂત કરવા પ્રતિબદ્ધ છે.

કર્મચારી સુખાકારી નીતિનો ઉદ્દેશ નીચે મુજબ પ્રાપ્ત કરવાનો છે:

1. જાતિ, સંપ્રદાય, લિંગ, જાતિ, ધર્મ, અપંગતા અથવા લૈંગિક અભિગમને ધ્યાનમાં લીધા વિના ભરતી સમયે તેમજ રોજગાર દરમિયાન સમાન તકો પ્રદાન કરવી અને જાળવી રાખવી.
2. બાળ મજૂરી, ફરજિયાત મજૂરી અથવા કોઈપણ પ્રકારની અનૈચ્છિક શ્રમ, ચૂકવેલ અથવા અવેતનનો સખત ઉપયોગ નહીં.
3. તેના કર્મચારીઓ, ખાસ કરીને મહિલાઓના કાર્ય-જીવન સંતુલનનું જ્ઞાન.
4. વિશેષ જરૂરિયાતો ધરાવતા કર્મચારીઓ સહિત તેના કર્મચારીઓની સુખાકારી માટેની સુવિધાઓ.
5. મૂળભૂત જરૂરિયાતો અને કર્મચારીઓની આર્થિક સુરક્ષાને પહોંચી વળવા વાજબી જીવન વેતનની સમયસર ચુકવણી.
6. કાર્યસ્થળનું વાતાવરણ પૂરું પાડવું જે સલામત, આરોગ્યપ્રદ માનવીય હોય અને જે કર્મચારીઓની ગરિમાને જાળવી રાખે અને કર્મચારીઓને તેમની સુખાકારી, વારંવાર મેઇલર, તાલીમ વગેરે વિશે તાલીમ આપે.
7. સમાન અને બિન-ભેદભાવના ધોરણે જરૂરી શીખવાની તકો ઉપલબ્ધ કરાવીને તમામ કર્મચારીઓની સતત કૌશલ્ય અને યોગ્યતા અપગ્રેડ કરવાની ખાતરી કરો.
8. પ્રબુદ્ધ માનવ સંસાધન હસ્તક્ષેપ દ્વારા કર્મચારીના મનોબળ અને કારકિર્દી વિકાસને પ્રોત્સાહન આપવું.
9. પજવણી મુક્ત કાર્યસ્થળની ખાતરી કરવી જ્યાં કર્મચારીઓ તેમની જવાબદારીઓ નિભાવવામાં સલામત અને સુરક્ષિત અનુભવે છે.

## C. હિસ્સેદારી સંલગ્નતા માટેની નીતિ

કંપની તેના કર્મચારીઓ, ગ્રાહકો, રોકાણકારો, બિઝનેસ એસોસિએટ્સ, સપ્લાયર્સ અને સામુદાયિક હિસ્સેદારો સાથે સંવાદના માધ્યમ તરીકે હિસ્સેદારોની જોડાણને માને છે. દરેક હિતધારક જૂથો માટે વિવિધ જોડાણ પદ્ધતિઓ ઓળખવામાં આવી છે. કંપની દ્રઢપણે માને છે કે અસરકારક હિસ્સેદારોની સગાઈ હિતધારક અને કંપની બંને માટે સારી છે.

હિસ્સેદારો	સગાઈના મોડ્સ	આવર્તન
શેરધારકો અને રોકાણકારો	વાર્ષિક સાધારણ સભા	ત્રિમાસિક અને વાર્ષિક
	રોકાણકાર કોલ/મીટિંગ્સ	
	બોર્ડ મીટિંગ્સ / કોમ્યુનિકેશન્સ	
	વાર્ષિક હિસાબ	

ગ્રાહકો	સંતોષ સર્વે/ફરિયાદ ફોર્મ	સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન
	હેલ્પડેસ્ક અને કસ્ટમર કેર	
	ચાલુ સર્વે ફીડબેક	
	લોકપાલ કાર્ય	
કર્મચારીઓ	કર્મચારી સગાઈ સર્વેક્ષણો - એચઆર સર્વેક્ષણો, વહીવટી સર્વેક્ષણો	સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન
	વાર્ષિક બુટ કેમ્પ, કાર્યો અને કાર્યક્રમો	
	તાલીમ અને વિકાસ કાર્યક્રમ	
	કર્મચારી ફરિયાદ મિકેનિઝમ વ્હીસલ બ્લોઅર મિકેનિઝમ	
બિઝનેસ એસોસિએટસ	વન ટુ વન મીટીંગ/ કોન્ફરન્સ	સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન
સમુદાય	CSR પહેલ	સમગ્ર વર્ષ દરમિયાન

આ નીતિ નીચેની બાબતો હાંસલ કરવાનો પ્રયાસ કરે છે:

1. હિસ્સેદારોની વ્યવસ્થિત ઓળખ, તેમની ચિંતાઓને સમજવી, સંલગ્નતાના હેતુ અને અવકાશને વ્યાખ્યાયિત કરવા અને તેમની સાથે જોડાવા માટેની પ્રતિબદ્ધતા.
2. હિતધારકો પર તેમની નીતિઓ, નિર્ણયો, ઉત્પાદન અને સેવાઓ અને સંકળાયેલ કામગીરીની અસર વિશે જવાબદારી અને પારદર્શિતા.
3. કંપનીએ એવા ક્ષેત્રોમાં હિતધારકો પર વિશેષ ધ્યાન આપવું જોઈએ જે અવિકસિત છે.
4. કંપનીએ હિતધારકો સાથેના મતભેદોને ન્યાયી, ન્યાયી અને ન્યાયપૂર્ણ રીતે ઉકેલવા જોઈએ.

#### D. માનવ અધિકારોના રક્ષણ માટેની નીતિ

કંપનીની આચારસંહિતા સમગ્ર કંપની અને તેની પેટાકંપનીઓમાં કર્મચારીઓને લગતી પ્રવૃત્તિઓનું સંચાલન કરે છે. માનવ અધિકારોનું સન્માન કરવું એ કંપનીનો મૂળભૂત ભાગ છે. કંપની કોઈપણ સપ્લાયર/કોન્ટ્રાક્ટર સાથેના વ્યવહારને નિરૂત્સાહિત કરે છે જો તે માનવ અધિકારોનું ઉલ્લંઘન કરતું હોય. ઓપરેશનલ સંદર્ભ, અમારા લીવરેજ અને વ્યાપારી સંબંધોના આધારે અમારી વ્યાપારી પ્રવૃત્તિઓની માનવ અધિકારની અસરોને ઓળખવા, મૂલ્યાંકન કરવા અને તેનું સંચાલન કરવાનો અમારો હેતુ છે.

કંપનીની માનવ અધિકાર નીતિમાં નીચેના ઘટકો છે:

1. ભેદભાવને પ્રતિબંધિત કરે છે  
કંપની તેના કર્મચારીઓ વચ્ચે ભેદભાવ ન રાખવાની ફિલસૂફીમાં માને છે અને યોગ્યતા જાળવવાના પ્રયાસો કરે છે. કંપની કોઈપણ જાતના ભેદભાવ વિના તેમની જવાબદારીને અસરકારક રીતે નિભાવવાની યોગ્યતા અથવા ક્ષમતાના આધારે લોકોને રોજગારી આપે છે.
2. બળજબરી કે બાળ મજૂરી નહીં  
કંપની તેની કામગીરી અને સેવાઓના સંબંધમાં ફોર્સ લેબર અથવા ચાઇલ્ડ લેબરની રોજગાર પર પ્રતિબંધ મૂકે છે અને તે સમય સમય પર લાગુ થતા સ્થાનિક કાયદાઓ અને જરૂરિયાતોનું પાલન કરે છે.

3. સલામત, સ્વસ્થ, આદરણીય કાર્ય વાતાવરણ

કંપની તેના કર્મચારીઓને સલામત, સ્વસ્થ અને આદરપૂર્ણ કાર્ય વાતાવરણ પ્રદાન કરવાની જવાબદારી લે છે. કંપની તેના કર્મચારીઓને પજવણી અને કોઈપણ આચરણથી પણ રક્ષણ આપે છે જે અપમાનજનક અથવા પ્રતિકૂળ કાર્ય વાતાવરણને ઉત્તેજન આપી શકે છે, જેમાં અણગમતી અથવા અનિચ્છનીય જાતીય પ્રગતિ, શારીરિક નુકસાનની ધમકીઓ અથવા હિંસક વર્તનનો સમાવેશ થાય છે.

તાલીમ અને જાગરૂકતા પહેલો સતત વિકસિત થાય છે અને અમારી તાલીમ યોજનામાં સંકલિત કરવામાં આવે છે અને કર્મચારીઓ માટે આવા સલામત, સ્વસ્થ અને આદરપૂર્ણ કાર્ય વાતાવરણને સુનિશ્ચિત કરવા સંબંધિત તાલીમ કાર્યક્રમોમાં લાગુ કરવામાં આવે છે.

4. પારદર્શિતા

કંપની તેના કર્મચારીઓને ટ્રિસલ-બ્લોઅર મિકેનિઝમ અને ગ્રાહક સેવા ચેનલો સહિત સમગ્ર કંપની અને તેની પેટાકંપનીઓમાં વિવિધ ચેનલો દ્વારા માનવ અધિકારો અને અન્ય નીતિઓના સંભવિત ઉલ્લંઘનોની ગોપનીય ધોરણે જાણ કરવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.

E. સંરક્ષણ માટેની નીતિ, અને પર્યાવરણને પુનઃસ્થાપિત કરવાના પ્રયાસો

કંપનીના વ્યવસાયોની પ્રકૃતિ પર્યાવરણ પર મર્યાદિત અસર કરે છે; જો કે, કંપની અમારી પ્રવૃત્તિઓ અને સેવાઓને કારણે પર્યાવરણીય બોજો પ્રત્યે જવાબદારી સ્વીકારે છે. અમે અમારી કામગીરીમાં સંસાધન વપરાશને ઓપ્ટિમાઇઝ કરવાની રીતો ઓળખી કાઢી છે.

કંપનીની પર્યાવરણ સુરક્ષા નીતિ પ્રયાસ કરે છે:

1. કચરાને ઘટાડવા, પુનઃઉપયોગ, રિસાયક્લિંગ અને વ્યવસ્થાપન દ્વારા પર્યાવરણના સંસાધનોનો શ્રેષ્ઠ અને જવાબદાર ઉપયોગ.
2. કંપની પ્રત્યક્ષ કે પરોક્ષ રીતે પ્રદૂષણને ચકાસવા અને અટકાવવા પગલાં લેશે.
3. કચરાને ઘટાડી, પુનઃઉપયોગ, રિસાયક્લિંગ અને મેનેજ કરીને સંસાધનોની ટકાઉપણાની ખાતરી કરવી.
4. ઊર્જા કાર્યક્ષમ અને પર્યાવરણને અનુકૂળ તકનીકોના ઉપયોગને પ્રોત્સાહન આપીને પર્યાવરણીય કામગીરીમાં સુધારો કરવો.
5. આ નીતિ અપનાવવા માટે તેની મૂલ્ય સાંકળને સક્રિયપણે સમજાવો અને સમર્થન આપો.

F. ગ્રાહકોને મૂલ્ય પ્રદાન કરવા માટેની નીતિ

કંપનીના મિશનના મુખ્ય ઘટકોમાંનું એક ગ્રાહક મૂલ્ય અને સંતોષ છે. કંપની તેની સેવાઓમાં સતત મૂલ્ય ઉમેરીને ગ્રાહક સંતોષ પર ભાર મૂકે છે. કંપની ઇન્ટરનેટ અને અન્ય પ્લેટફોર્મ પર ઉન્નત ઓફરિંગ દ્વારા શ્રેષ્ઠ મૂલ્ય પહોંચાડવા પર ધ્યાન કેન્દ્રિત કરે છે.

ગ્રાહકને મૂલ્ય પ્રદાન કરવા અંગેની કંપનીની નીતિમાં નીચેનાનો સમાવેશ થાય છે:

1. ગ્રાહકો અને સમાજની એકંદર સુખાકારીનો વિચાર કરો.

2. તેની સેવાઓ ડિઝાઇન કરતી વખતે, પ્રચાર કરતી વખતે અને વેચાણ કરતી વખતે કંપની પસંદગીની સ્વતંત્રતા અને મુક્ત સ્પર્ધાને કોઈપણ રીતે પ્રતિબંધિત કરતી નથી તેની ખાતરી કરવી.
3. યોગ્ય માધ્યમો દ્વારા ઉત્પાદન અને સેવાઓની તમામ માહિતીની સાચી અને વાજબી જાહેરાત.
4. સેવાઓના પ્રચાર અને જાહેરાતો ગ્રાહકોને ગેરમાર્ગે દોરતી નથી અથવા મૂંઝવણમાં મૂકતી નથી અથવા આ નીતિઓમાંના કોઈપણ સિદ્ધાંતોનું ઉલ્લંઘન કરતી નથી તેની ખાતરી કરવી.
5. નિયમિત ધોરણે ગ્રાહકની ચિંતાઓ અને પ્રતિસાદને સંબોધવા માટે પર્યાપ્ત ફરિયાદ નિયંત્રણ પદ્ધતિઓ પ્રદાન કરવી.

### સમીક્ષા, સમીક્ષા અને ડિસ્ક્લોઝર

કંપનીની વ્યાપાર જવાબદારી માટે જવાબદાર એક્ઝિક્યુટિવ ડિરેક્ટર્સ અને અધિકારીઓ આ નીતિઓની કોઈપણ જોગવાઈઓને જ્યારે જરૂર પડે ત્યારે તેમાં ફેરફાર કરવાનો, ઉમેરવાનો, કાઢી નાખવાનો અથવા તેમાં સુધારો કરવાનો અધિકાર અનામત રાખે છે.

વધુમાં, નીતિઓની કોઈપણ જોગવાઈ વિશે અને અહીં આવરી ન લેવાયેલી બાબતોના સંદર્ભમાં કોઈ શંકાના કિસ્સામાં, કંપનીની વ્યવસાયિક જવાબદારી માટે જવાબદાર એક્ઝિક્યુટિવ ડિરેક્ટર્સ અને અધિકારીઓને સંદર્ભ આપવામાં આવશે.

આ વ્યાપાર જવાબદારી નીતિઓની કોઈપણ અથવા બધી જોગવાઈઓ સમયાંતરે સરકાર દ્વારા જારી કરવામાં આવેલ વિષય પરની માર્ગદર્શિકા અનુસાર સંશોધન/સુધારાને આધીન રહેશે. સરકાર અથવા અન્ય કોઈપણ નિયમનકારી સત્તાધિકારી દ્વારા આ સંબંધમાં નિયમોમાં કોઈપણ અનુગામી સુધારો/સુધારો આ નીતિ પર આપમેળે લાગુ થશે.

નીતિઓ વાર્ષિક અહેવાલમાં જાહેર કરવામાં આવશે અને કંપનીમાં યોગ્ય ચેનલો દ્વારા હિતધારકોને પણ જણાવવામાં આવશે.